Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы теории коммуникации»

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2026

Утверждена в составе ОПОП.
Составитель: доцент, к.с.н. Джанаева Е.В.

Владикавказ 2026

	Очная форма обучения
Курс	1
Семестр	1,2
Лекции	34ч. (I семестр – 18ч., II семестр – 16ч.)
Практические (семинарские) занятия	34ч. (I семестр – 18, II семестр – 16ч.)
Лабораторные занятия	
Контрольная работа	10ч.
Консультации	
Итого аудиторных занятий	68ч.
Самостоятельная работа	66 ч.(I семестр – 36ч., II семестр – 30ч.)
Курсовая работа	II семестр
Форма контроля	I семестр – зачет, II семестр - экзамен
Экзамен	II семестр
Зачет	I семестр
Общее количество часов	144ч.

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 144 часа (4 з.е.)

2. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование теоретико-методологического базиса для изучения следующих за курсом социально-коммуникационных и профессиональных дисциплин; освоение обучающимися понятийного аппарата и основных положений базисных теорий коммуникации и коммуникационного поведения.

Курс направлен на формирование у студентов понимания информационнокоммуникативной природы социальных взаимодействий на межличностном, организационном и массовом уровне. В нем раскрываются сущность и основные характеристик категории социальной коммуникации, определяются понятия коммуникативного действия и коммуникативного взаимодействия, формируются представления о типологии коммуникации и ее основных теоретических моделях.

Задачи курса

- сформировать у студентов знания о сущности, структуре, функциях и основных характеристиках процесса социальной коммуникации;
- сформировать у студентов умение анализировать прикладные коммуникативные формы с точки зрения методологических подходов теории коммуникации;
- сформировать у студентов навыки работы с литературой по теории коммуникации;
- обеспечить теоретико-методологические основания для преподавания следующих за курсом профессиональных дисциплин коммуникативного цикла.

Все цели и задачи дисциплины соотнесены с общими целями ОПОП ВО и профессиональных стандартов:

1. 06.013 «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н, с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н;
2. 11.003 «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 г. N 339н;
3. 11.006 «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «4» августа 2014г. № 538н;
4. 11.009 «Режиссер средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014г. № 626н

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится обязательной части учебного плана по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика Б 1. О.16

Необходимыми требованиями к «входным» знаниям, умениям и компетенциям студента при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин являются:

Знать:

- Основные понятия из сферы «Язык и речь»;
- Принципы организации языковой системы как универсальной знаковой иерархической структуры;
- Типы языковых единиц;
- Формы речи: устную и письменную;
- Сущность языка как знаковой системы особого рода, своеобразие знаковой системы языка, понимание знака, виды знаков и единицы языка;
- Взаимозависимость языка и общества, языка и мышления, языка и речевой деятельности.

Уметь:

- Различать понятия «язык» и «речь»; нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи; оценивать речевую культуру собеседника, редактировать устные и письменные тексты;
- Различать язык как знаковую систему;
- Дифференцировать понятия системы и структуры;
- Анализировать и создавать тексты разных стилей в зависимости от сферы общения, разграничивать ситуации общения, в которых используется каждый стиль, соблюдать стилистические нормы, видеть стилевые ошибки и исправлять их;
- Оценивать информативность публицистического произведения, выявлять позицию автора через анализ языковых средств, сопоставлять позиции авторов публицистических произведений на одну тему.

Владеть:

- Навыком наблюдения за своей речью и речью окружающих, навыком саморефлексии и общей оценки речевой культуры собеседника;
- Навыком соблюдения коммуникативных качеств речи в практике общения;
- Навыком использования разных функциональных стилей русского языка в практике общения; разновидностей национального языка, уместных в зависимости от коммуникативной ситуации;
- Систематическими знаниями о структуре языка и его основных функциях, о месте и роли языка в мыслительно-познавательных процессах;
- Пониманием взаимоотношения языка как общественного установления особого рода со структурой общества, культурой, историей народов;
- Способностью грамотно оценивать языковую ситуацию в различных регионах мира и в России.

Для изучения настоящей дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате изучения ряда дисциплин в вузе.

Настоящая программа призвана дать студентам базовые знания по теории коммуникации. «Основы теории коммуникации» в качестве учебной дисциплины является необходимым компонентам образования студентов. В ходе изучения курса студенты должны сосредоточить свое внимание на двух наиболее важных теоретикометодологических подходах, представленных в современной теории коммуникации - процессно-информационном и семиотическом. Задачами

изучения процессноинформационного подхода является ознакомление с его основными понятиями и категориями (информация, энтропия, источник, сообщение, канал, получатель, эффект коммуникации, механические и семантические шумы), освоение наиболее важных моделей коммуникационного процесса (Шэннона-Вивера, Гербнера, Ньюкомба, Вестли-Маклина, транскационной модели), формирование понимания причин и факторов потерь информации в коммуникационном процессе. Задачами изучения семиотического подхода является формирование понимания коммуникации как социального взаимодействия, опосредованного знаками, ознакомление с основными понятиями и категориями (знак, знаковая система, код, кодирование и декодирование, семантика, синтактика, прагматика), освоение наиболее важных семиотических подходов и моделей (Де Соссюра, Пирса, Фреге, Огдена-Ричардса, Морриса).

Настоящий курс читается студентам направления 42.03.02 Журналистика в первом и втором семестре первого курса. Для освоения материала курса студенты должны иметь хорошую подготовку в пределах программы средней школы и обладать развитыми познавательными установками.

Предлагаемый данной дисциплиной материал объективно востребован учебным процессом на любом уровне. Сознательное освоение слушателем излагаемого теоретического материала предполагает не только аргументированное изложение соответствующего дидактического материала преподавателем, но и владение навыками аргументационного восприятия речи слушателем. К тому же, критический анализ идей в изучаемых дисциплинах предполагает умение анализировать структуру, правильность и полноту аргументации рассматриваемых концепций.

При освоении данной дисциплины студенты должны полностью или частично должны продемонстрировать обобщенные трудовые функции:

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
06.013 Специалист по информационным ресурсам	A	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	4	Ввод и обработка текстовых данных	A/01.4	4
				Сканирование и обработка графической информации	A/02.4	4
				Ведение информационных баз данных	A/03.4	4
				Размещение информации на сайте	A/04.4	4
	B	Создание и редактирование информационных ресурсов	5	Поиск информации по тематике сайта	B/01.5	5
				Написание информационных материалов для сайта	B/02.5	5
				Редактирование информации на сайте	B/03.5	5
				Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	B/04.5	5
				Модерирование обсуждений на сайте, форуме и социальных сетях	B/05.5	5
	C	Управление (менеджмент) информационным и ресурсами	6	Организация работ по созданию и редактированию контента	C/01.5	6
				Контроль за наполнением сайта	C/03.5	6
				Анализ информационных потребностей посетителей сайта	C/05.5	6
				Подготовка отчетности по сайту	C/06.5	6
				Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта	C/07.5	6

11.003 Корреспондент средств массовой информации	A	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	A/01.6	6.1
				Получение информации для подготовки материала	A/02.6	6.1
				Обработка и проверка полученной информации для материала	A/03.6	6.1
				Формирование материала	A/04.6	6.1
11.006 Редактор средств массовой информации	A	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	ыбор темы публикации (разработка сценариев)	A/01.6	6
				Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	A/02.6	6
				Отбор авторских материалов для публикации	A/03.6	6
				Редактирование материалов	A/04.6	6
				выбор темы публикации (разработка сценариев)	A/01.6	6
				Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	A/02.6	6
	B	Организация работы подразделения СМИ	7	Разработка концепции авторских проектов	B/01.7	7
				Планирование и координация деятельности подразделения	B/02.7	7
				Анализ результатов деятельности подразделения	B/03.7	7
				Установление и поддержание	B/04.7	7

				контактов с внешней средой		
11.009 Режиссер средств массовой информации	A	Создание художественного и визуального формата проекта СМИ в процессе монтажа	6	Обработка материала для получения готового медиапродукта	A/01.6	6
				Обеспечение оперативного создания художественного и визуального формата проекта	A/02.6	6
	B	Организационная деятельность по созданию и выпуску визуальных медиапродуктов СМИ	6	Планирование хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	B/01.6	6
				Организация хозяйственной деятельности по созданию медиапродуктов СМИ	B/02.6	6
				Обеспечение высокого художественного уровня медиапродукта	B/02.6	6

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы): _____

Коды компетенций	Содержание компетенций
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП

Коды компетенций ОПОП	Планируемые результаты обучения, соответствующие формируемым компетенциям ОПОП		
	Знать	Уметь	Владеть

УК-4	Знает: - стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; факторы улучшения коммуникации в организации, коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий.	Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языке; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации	Имеет опыт: - ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции; представления планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий.
ОПК-1	Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ	Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем журналистских проектов.	Современными научными знаниями основ теории коммуникации, методами коммуникативных исследований материалов СМИ, функционирования СМИ в пространстве массовой коммуникации создания общественного мнения.

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

(включая при необходимости проведение групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Общим средством контроля является введенная в университете балльно-рейтинговая система оценки успеваемости студентов направлений бакалавриата.

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

I семестр							
Номер недели	**Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине**	**Занятия**		**Самостоятельная работа студентов**		**Формы контроля**	**Литература**
		л	пр	Содержание	Часы		
1.	**Объект, предмет и методологический базис теории коммуникации.** Понятия объекта и предмета науки, комплексность феномена социальной коммуникации и комплексность предметного пространства социальной коммуникации, объект теории коммуникации, соотношение теории коммуникации со смежными научными дисциплинами, соотношение теории коммуникации с теорией журналистики, предмет теории коммуникации, методологические подходы, применяемые в теории коммуникации - процессно-информационный, семиотический, системный, деятельностный.	4		Подготовка к лекции	6	Устный опрос	[1],[2],[3],[5],

2.	**Сущность социальной коммуникации.** Основные подходы к сущности коммуникации: философский, психологический, технологический, определения коммуникации Ч.Кули, К.Шеннона и В.Вивера, К.Черри, С.Стивенса, Х.Лассвелла, В.Шрамма, Дж.Фиске. Общее и особенное в определениях коммуникации, простейшая схема коммуникации, обобщенная типология коммуникационного поведения, жесткий и мягкий подход к пониманию сущности коммуникации. Сущность и базовые компоненты социальной коммуникации. Социальная коммуникация в ряду смежных категорий.	4	4	Самостоятельная работа с книгой	6	Написание конспекта	[1],[2],[3],[4],
3.	**Коммуникация у животных. Коммуникация как социальный феномен.** Онтологический, гносеологический и методологический аспекты социальной коммуникации Социальные детерминанты коммуникации. Основные		4	Подбор материала, данных и специальных источников, с которыми предстоит учебная работа	6	Доклад с презентацией	[1],[2],[4],[5],

	концепции социальной сущности, роли и функций, социальных коммуникаций и медиа в современном обществе.			Разработка мультимедийно й презентации			
4.	**Коммуникативное действие и коммуникативный акт: понятие и типология. Типология коммуникации.** Понятие и типология коммуникативного действия. Понятие коммуникативного акта. Типология коммуникативных актов. Типы и виды коммуникации. Основные типологии коммуникации. Интраперсональная, межличностная, организационная и массовая коммуникация: общие характеристики. Классификация коммуникации по типу канала, по типу эффекта, по функциям. Дополнительные типологии социальной коммуникации.	4	2	Составление глоссария	2	Терминологический диктант	[1],[4],[5],
5.	**Виды и типы социальной коммуникации.** Единицы анализа коммуникации. Методологические подходы к построению типологии		4	изучение конспектов лекций, раскрывающих материал, знание которого	4	Контрольная работа	[2],[3],[5],

	социальной коммуникации, базисный подход, опирающийся на модель SMCRE, типология по критерию соотношения источника и получателя - межличностная, межгрупповая, организационная, массовая коммуникация, типология по критерию характера канала, по критерию типа сообщения, эффекту и наличию обратной связи, дополнительные типологии социальных коммуникаций. Формы, средства и виды социальной коммуникации. Коммуникационная среда и сферы коммуникации.			проверяется контрольной работой; — повторение учебного материала, полученного при подготовке к семинарским, практическим занятиям и во время их проведения; — изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируете я содержание проверяемых знаний.			
6.	**Процессноинформационный подход к коммуникации** Процессно-информационные модели коммуникации. Сущность и содержание процессно-технологических моделей социальной коммуникации. Математическая модель Шеннона и Вивера, социально-психологическая модель А-В-Х Ньюкомба,	4		Самостоятельная работа с книгой	6	Написание конспекта	[2],[4],[5],

	модель Вестли-Маклина, модель Гербнера, транзакционная модель массовой коммуникации Тана.						
7.	**Исторические этапы развития коммуникации.** Технологический прогресс, общественный прогресс и развитие социальных коммуникаций. Публичные коммуникации античности, средневековья, Нового времени, Просвещения. Коммуникативная революция и информационнокоммуникативное общество. Проблемы формирования информационно-коммуникативного общества в России.	2	4	Информационный поиск	6	Эссе	[1],[2],[4]
II семестр							
8.	**Семиотические модели коммуникации.** Понятия "семиотика" и "семиотический подход". Модель Ч.Пирса: виды отношений и знаков. Модель Ч.Морриса: семиозис как система семантики, синтактики и прагматики; анализ семантики (С.Огден, И.Ричардсон)и прагматики (П.Грайс) как составляющих семиотики. Школа	4		Подготовка к коллоквиуму	6	Коллоквиум	[1],[2],[3], [4],[5],

	структурной лингвистики (идеи Ф.де Соссюра и его продолжателей: понятие и структура знака, понятия кода, парадигмы и синтагмы, виды кодов. Общее и особенное в семиотических моделях социальной коммуникации.						
9.	**Коммуникативные источники.** Понятие эффективного коммуникативного источника. История изучения коммуникативных источников. Параметры и характеристики источников - доверие, правдоподобие, известность, симпатия, физическая привлекательность, власть. Эмпирические исследования источников коммуникации.	2	2	подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:;) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.); предложить возможное решение проблемы.	4	Кейс-задача	[1],[2],[3], [4],[5],
10.	**Коммуникативная личность.** Понятие и структура личности. Аттитюды, поведение и коммуникация. Языковая личность:	2		Информационн ый поиск	4	Написание реферата	[1],[2],[3], [4],[5],

	вербально-семантическая, когнитивная и прагматическая характеристики. Понятие коммуникативной личности. Параметры коммуникативной личности - мотивационный, когнитивный и функциональный. Структура и характеристики коммуникативной личности. Коммуникативная компетентность личности.						
11.	**Эффекты коммуникации.** Понятие и типология эффектов социальной коммуникации. Важнейшие коммуникационные эффекты: кооориентация, социальное научение, социализация, конструирование социальной реальности, насилие и агрессия.	2	2	Рассмотреть на конкретных примерах СМК видимые эффекты коммуникации, обратив особое можно внимание на личностный уровень. Выявить уровни взаимодействия социальных групп	2	Кейс-задача	[1],[2],[3], [4],[5],
12.	**Межличностная и массовая коммуникация.** Сущность и функции межличностной и массовой коммуникации. Эффективность межличностной	2		Составление тематического портфолио работ	4	Портфолио	[1],[2],[3], [4],[5],

	коммуникации. Современные теории массовой коммуникации. Факторы воздействия средств массовой коммуникации.						
13.	**Методы исследования социальных коммуникаций** Типология коммуникационных исследований. Наблюдение, анализ документов, контент- анализ, психологические эксперименты, массовые опросы, фокус-группы в исследованиях социальной коммуникации. Медиаметрия.	2	2	подготовить основной текст с вопросами для обсуждения:;) подобрать приложения с подборкой различной информации, передающей общий контекст кейса (документы, публикации, фото, видео и др.); предложить возможное решение проблемы.	4	Кейс-задача	[1],[2],[3], [4],[5],
14.	**Деловая коммуникация.** Сущность и характеристики делового общения. Коммуникативные барьеры. Слушание и вопросы в деловой коммуникации. Вербальные и невербальные средства в деловой коммуникации.	2	4	Подготовка проекта	6	Проект (работа в малых группах)	[1],[2],[3], [4],[5],
	ИТОГО	**34**	**34**		**66**		

Примечания

-Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием Webex, платформы дистанционного обучения Moodle, личный кабинет студента на сайте СОГУ, других элементов ЭИОС СОГУ.

6. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02. «Журналистика» реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся.

Основными видами учебной работы являются лекционные, практические занятия. Групповое обсуждение и индивидуальные консультации обучающихся в процессе решения учебных задач, в т.ч. посредством телекоммуникационных технологий. Обсуждение конкретных ситуаций. Просмотр и анализ учебных фильмов, самостоятельная работа студентов.

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия в форме с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог - содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Онлайн-семинар - разновидность веб-конференции, проведение онлайн-встреч или презентаций через Интернет в режиме реального времени. Каждый из участников находится у своего компьютера (средства связи), а связь между ними поддерживается через Интернет посредством загружаемого приложения, установленного на компьютере каждого участника (Zoom, Meet, Skype и др.)

Видеоконференция - сеанс видеоконференцсвязи (ВКС) - это технология интерактивного взаимодействия двух и более участников образовательного процесса для обмена информацией в реальном режиме времени.

Видео-лекция - снятая на камеру сокращенная лекция, дополненная фотографиями и схемами, иллюстрирующая подаваемый в лекции материал.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы:

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом в время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач; - работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами; - выступления с докладами, сообщениями на занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторения лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям; - изучения учебной и научной литературы;
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий, монографий и статей, а также официальных материалов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание обучающегося на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции. Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и

применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемой дисциплины. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Впоследствии эта информации может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь: - сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;

- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим обучающимся.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов. Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем. На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре. При себе обучающийся должен иметь выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка обучающимся пропущенных лекций проводится в следующих формах:

1) самостоятельное написание краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
2) самостоятельное написание обучающимся конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем. Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка пропущенного практического занятия проводится в следующей форме:

• самостоятельная работа обучающегося над вопросами занятия с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем. Если пропущено практическое занятие, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

• обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с обучающимися другой учебной группы,

• обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя. Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины. Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающегося, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу.

Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается. Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами. Обучающиеся допускаются к зачету и экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине.

Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета. Подготовка к промежуточной аттестации: При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно: - внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них; - внимательно прочитать рекомендованную литературу; - составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их.

В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством

развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка наряду с устной является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины. Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник - это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой. При работе с литературой следует учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала. Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия. Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими. Выборочное - наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам. Аналитическое чтение - это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;

выделить ключевые слова в тексте;

постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования. Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме

всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для подготовки к занятиям лекционного типа:

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

Требования к оформлению рефератов:

- наличие ссылок, соблюдение стандартов оформления,

- список использованной литературы оформляется по единым библиографическим требованиям (см. образцы на сайте библиотеки ВГПУ (Пед. института ВоГУ)), включает не менее 10 источников (в алфавитном порядке), ссылки на литературу в тексте реферата подаются в квадратных скобках: [Фамилия год: страница] / [Михайлов 2004: 183]

. - реферат печатается шрифтом Times New Roman (14 кегль, полуторный интервал), выравнивание по ширине, абзацный отступ 1,25 см, поля 2 см, заголовки выделяются полужирным шрифтом, страницы нумеруются (на первой странице номер не выставляется).

- объем реферата – 15–25 страниц. - реферат состоит из введения, основной части (2–3 параграфа), заключения и библиографии (списка использованной литературы).

- Во введении объясняется значимость того периода, издания или журналиста, которым посвящен реферат, с точки зрения всей истории журналистики (Что они сделали для того, чтобы журналистика и СМИ стали такими, какими мы их знаем сегодня?), и дается обзорная характеристика источников (монографии, статьи, учебники, Интернет-сайты) и подходов к освещаемой проблеме.

В основной части максимально полно раскрывается тема (с опорой на источники), при этом необходимо уложиться в заданный объем, осмыслить и структурировать материал.

В заключении кратко излагаются выводы.

- В реферате должны отсутствовать орфографические, пунктуационные, грамматические и стилистические ошибки, т.е. работа должна быть вычитана.

Методические рекомендации по написанию доклада

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4.Обработка и систематизация информации.

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

-титульный лист

-оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

-введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

-основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

-заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

-список использованных источников.

5. Структура и содержание доклада

5.1. Введение-это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

5.2.Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента.В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательными соответствовать поставленным задачам.

5.4. Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.
5.5. Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу.

6. Требования к оформлению доклада

6.1.0бъем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.
6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.
6.3.Обязательнодолжныиметьсяссылкинаиспользуемую литературу.
6.4.Должнабытьсоблюденапоследовательностьнаписания библиографического аппарата.
7 .Критериоценкид оклад а
-актуальность темы исследования;
-соответствие содержания теме;
-глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; -соответствие оформления доклада стандартам.
По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Методические рекомендации для студентов по составлению презентаций

Цель методических рекомендаций - помочь студентам в создании презентаций. В рекомендациях освещены вопросы по составлению презентации, созданию ее и подготовке эффектного выступления.

Данные методические рекомендации предназначены для студентов факультета журналистики СОГУ. Цель методических рекомендаций - помочь студентам в создании презентаций. В рекомендациях освещены вопросы по составлению презентации, созданию ее и подготовке эффектного выступления.

Задача педагога - помочь студентам в создании презентаций и представлении их в условиях функционирования информационных систем. Обучение студентов применению презентации результатов собственной деятельности способствует повышению качества обучения, развитию определенных коммуникативных способностей.

Мультимедийные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. и.

Мультимедийные презентации обеспечивают наглядность, способствующую комплексному восприятию материала, изменяют скорость подачи материала, облегчают показ фотографий, рисунков, графиков, географических карт, исторических или труднодоступных материалов. Кроме того, при использовании анимации и вставок видеофрагментов возможно продемонстрировать динамичные процессы. Преимущество мультимедийных презентаций - проигрывание аудиофайлов, что обеспечивает эффективность восприятия информации: излагаемый материал подкрепляется зрительными образами и воспринимается на уровне ощущений.

Создание презентации

Процесс презентации состоит из отдельных этапов:

1. Подготовка и согласование с преподавателем текста доклада
2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в Power Point
4. Согласование презентации и репетиция доклада.

На первом этапе производится подготовка и согласование с преподавателем текста доклада.

На втором этапе производится разработка структуры компьютерной презентации. Учащийся составляет варианты сценария представления результатов собственной деятельности и выбирает наиболее подходящий.

На третьем этапе он создает выбранный вариант презентации в Power Point.

На четвертом этапе производится согласование презентации и репетиция доклада.

Цель доклада - помочь учащемуся донести замысел презентации до слушателей, а слушателям понять представленный материал. После выступления докладчик отвечает на вопросы слушателей, возникшие после презентации.

После проведения всех четырех этапов выставляется итоговая оценка.

Требования к формированию компьютерной презентации

Компьютерная презентация должна содержать начальный и конечный слайды;

структура компьютерной презентации должна включать оглавление, основную и резюмирующую части;

каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;

слайды должны содержать минимум текста (на каждом не более 10 строк);

необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст (это позволит разнообразить представляемый материал и обогатить доклад выступающего студента);

компьютерная презентация может сопровождаться анимацией, что позволит повысить эффект от представления доклада (но акцент только на анимацию недопустим, т.к. злоупотребление им на слайдах может привести к потере зрительного и смыслового контакта со слушателями);

время выступления должно быть соотнесено с количеством слайдов из расчета, что компьютерная презентация, включающая 10— 15 слайдов, требует для выступления около 7—10 минут.

Подготовленные для представления доклады должны отвечать следующим требованиям:

цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;

выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;

недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;

речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;

докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;

докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;

после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы аудитории (если вопрос задан не по теме, то преподаватель должен снять его).

Состав и качество применяемых для нужд компьютерной презентации средств автоматизации должны соответствовать требованиям специально оснащаемых учебных классов. Это оборудование обязательно должно включать компьютер, интерактивную доску.

Оценивание презентации

Оцениванию подвергаются все этапы презентации:

собственно компьютерная презентация, т.е. ее содержание и оформление;

доклад;

ответы на вопросы аудитории.

Консультирование студентов

Обучающийся в процессе выполнения проекта имеет возможность получить консультацию педагога по реализации логической технологической цепочки:

1. Выбор темы презентации;
2. Составление плана работы;
3. Сбор информации и материалов;
4. Анализ, классификация и обобщение собранной информации;
5. Оформление результатов презентации;
6. Презентация;

Методические указания по выполнению контрольной работы.

В соответствии с учебным планом направления подготовки 42.03.02 Журналистика, обучающиеся очной формы обучения обязаны выполнить домашнюю контрольную работу по учебной дисциплине «Основы теории коммуникации». Задание для написания контрольной работы состоит из:

- письменного ответа на поставленный вопрос (теоретическая часть состоит из двух вопросов)

Выполняя контрольную работу, обучающийся должен показать умение правильно, четко и кратко излагать материал по предложенным вопросам и заданиям, выделяя при этом основные проблемы, категории, взаимосвязи. В текстовой части каждый вопрос плана должен быть выделен отдельно. Не допускается дословное списывание из литературных источников. Необходимо избегать материала, не имеющего прямого отношения к излагаемым вопросам и заданиям. Ответ на вопрос контрольной работы оценивается положительно, если он является развернутым и аргументированным. ***В тексте контрольной работы должны быть использованы архивные материалы и по заданной теме, а также литература, действующие на день представления контрольной работы.***

Решение каждой задачи должно заканчиваться выводом, в котором дается оценка полученных результатов.

В процессе подготовки и выполнения контрольной работы необходимо познакомиться с программой учебного курса, изучить рекомендуемую литературу, методические материалы, касающиеся вопросов истории зарубежной журналистики.

Задания для выполнения контрольной работы предоставляются обучающимся на текущей сессии. Преподаватель даёт консультацию по выполнению контрольной работы.

Контрольная работа может быть выполнена в двух вариантах напечатана или написана чётким разборчивым почерком с необходимыми полями 2-3 см. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются. Объём работы рекомендуется в пределах 12-18 страниц школьной тетради. Большое превышение установленного объёма является недостатком работы, поскольку свидетельствует о неумении выбирать и перерабатывать нужный материал. Страницы текста должны быть пронумерованы.

Требования к выполнению КР на компьютере:

- контрольная работа должна быть выполнена на одной стороне листа белой бумаги формата А4;
- цвет шрифта черный;
- набор текста необходимо осуществлять стандартным Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов;
- шрифт основного текста «Times New Roman» в формате Word;
- заголовки следует набирать 14 шрифтом (выделять полужирным);
- межстрочный интервал полуторный;
- расстояние между названием заголовка и текстом должно быть равно 2 интервалам, а интервал между строками самого текста 1,5мм.
- размер полей страницы (не менее): правое 1,5 мм, верхнее и нижнее 20 мм, левое 1,5мм;
- полное выравнивание текста по ширине;
- отступ красной строки одинаковый по всему тексту;
- ориентация книжная;
- сноски – построчные, сплошные;
- страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами с учётом титульного листа, который не обозначается цифрой, номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки;
- общий объем работы 10-15 страниц печатного текста (с учётом титульного листа, содержания и списка литературы). Титульный лист оформляется в соответствии с установленной формой (ПРИЛОЖЕНИЕ 1);

- законченный вариант контрольной работы оформляется в папке скоросшиватель с мультифорами, либо в пружинном переплете.

В начале работы следует привести план (содержание), которого необходимо придерживаться при написании работы, в конце - перечень используемой литературы. В тексте необходимо указывать названия разделов работы в соответствии с планом (содержанием).

Оформление задания

1. Например, Вопрос № 1 .Перепишите в тетрадь поставленный вопрос. Затем сделайте заголовок «Ответ на вопрос №1». Далее через пробел следует ответ на вопрос. Изменять формулировки вопросов и условия задач нельзя. Формулировку вопроса №2 и ответ на него необходимо начинать с новой страницы. Ответы необходимо сопровождать требуемыми графиками, схемами, рисунками с соответствующими подписями. Допускается размещать ксерокопии архивных газет, схем, рисунков и т.д

После выполнения контрольной работы необходимо указать список используемой литературы и нормативной документации, литературы (с новой страницы). Список литературы должен быть свежим, источники 3-5 летней давности, редко можно использовать ранние труды, при условии их уникальности.

После списка литературы в конце работы ставится дата выполнения работы (слева), разборчивая подпись обучающегося и расшифровка подписи.

В тех случаях, когда выявленные в тексте ошибки и недостатки настолько серьезны, что могут помешать дальнейшему изучению курса, работа возвращается обучающемуся на доработку. Работа, отправленная на доработку, может быть принята к повторному рецензированию в случае ее предоставления до зачета (экзамена).

Письменная контрольная работа оценивается «зачет», «незачет», «зачет условно».

«Зачет - работа выполнена правильно, полно и в соответствии с заданием.

«Незачет» - контрольная работа выполнена либо не полностью, либо не в соответствии с заданием, либо неверно решены задачи и примеры, либо оформлена не в соответствии с вышеуказанными требованиями.

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных докладов, написанию рефератов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Виды контроля.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль - это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания,* выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам - учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится два таких контрольных мероприятия по графику.

Вопросы к зачету по дисциплине «Основы теории коммуникации»

1. Объект и предмет теории коммуникации
2. Соотношение предмета теории коммуникации с предметными областями смежных наук.
3. Основные методологические подходы в теории коммуникации
4. Общее понимания коммуникации. Обыденное содержание понятия. Дедуктивный подход. Первый фундаментальный вопрос о сущности коммуникации.
5. Второй фундаментальный вопрос о сущности коммуникации. Типология коммуникативных субстанций.
6. Третий фундаментальный вопрос о сущности коммуникации. Типология коммуникационного взаимодействия.
7. Понятие и типология коммуникативные действий.
8. Понятие и типология коммуникативных актов.
9. Виды и типы социальных коммуникаций: методологические подходы и основные классификации.
10. Типология социальных коммуникаций по критерию соотношения типов источника и получателя.
11. Типология социальных коммуникаций по критериям типа канала, типа сообщения, эффекта, наличия обратной связи, дополнительным критериям.
12. Модель социальной коммуникации Шеннона-Вивера
13. Модель социальной коммуникации Вестли-Маклина.
14. Модель социальной коммуникации Ньюкомба.
15. Трансакционная модель социальной коммуникации.
16. Семиотический подход: общая характеристика. Объект и предмет семиотики социальной

коммуникации.

17. Понятие и структура знака. Модели Фреге, Соссюра и Огдена - Ричардса.
18. Понятие и структура знака. Модель Пирса. Понятия значения, имени. Смысловое и экспрессивное значение знака.
19. Свойства и характеристика знаков.
20. Прагматика. Подходы Морриса и Грайса.
21. Типология кодов и знаков.
22. Развитие средств коммуникации в процессе антропогенеза.
23. Динамика общества и развитие средств коммуникации.
24. Коммуникативные революции
25. Коммуникация и общество: классические теоретические подходы.
26. Основные парадигмы взаимодействия общества и коммуникации в современной теории коммуникации.
27. Понятие языковой личности в теории коммуникации.
28. Понятие коммуникативной личности. Параметры коммуникативной личности.
29. Информационно-коммуникативное общество: общая характеристика.
30. Проблемы и противоречия информационно-коммуникативного общества.
31. Структура и характеристики коммуникативной личности. Коммуникативная компетентность.
32. Сущность и функции межличностной коммуникации.
33. Ситуационные и психологические предпосылки межличностной коммуникации.
34. Эмоциональные аспекты межличностной коммуникации.
35. Понятие, виды и функции коммуникации в малых группах.
36. Понятие, структура и функции массовой коммуникации.
37. Основные теоретические подходы к массовой коммуникации.
38. Общенаучные методологические подходы к изучению социальной коммуникации.
39. Виды социальной информации и методы ее сбора и обработки в коммуникационных исследованиях.
40. Методы сбора эмпирической информации о коммуникативном взаимодействии.

Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы

Предусмотрены аудиторные письменные работы в рамках контролируемой самостоятельной работы студентов по темам.

1. Работа с понятийным аппаратом и составление словаря ключевых терминов.
2. Написание реферата-обзора по темам курса с использованием обязательной литературы и учебных пособий.
3. Разработка презентации.
4. Подготовка к защите проекта. Тема согласовывается с преподавателем.

Темы задания №1.

1. Предмет теории коммуникации.
2. Современные концепции коммуникации. Технократические подходы к изучению коммуникации.
3. Современные концепции коммуникации. Интеракционные подходы к изучению коммуникации
4. Современные концепции коммуникации. Лингвистические подходы к изучению коммуникации
5. Исторические вехи возникновения коммуникации в социуме
6. Сущность коммуникаций.
7. Формы коммуникационных действий.
8. Виды коммуникации.
9. Межличностная, специализированная и массовая коммуникация.

10. Содержание коммуникации.
11. Семиотика языка коммуникации.
12. Символьная коммуникация.
13. Речевое действие и теория речевых актов.
14. Процесс коммуникации.
15. Передача информации в коммуникативном процессе.
16. Структура коммуникации.
17. Каналы коммуникации.
18. Функции компонентов коммуникации.
19. Коммуникатор как звено в коммуникативной цепи.
20. Коммуникативная личность. Языковая личность в коммуникации.
21. Коммуникатор, его коммуникативные характеристики.
22. Аудитория в коммуникации.
23. Коммуникационные законы.
24. Коммуникативные принципы.
25. Коммуникативные барьеры.
26. Эффективность коммуникации.
27. Проблемы коммуникации и способы их решения
28. Основные принципы эффективного выступления.

Задание № 2.

(вариант 1)

1. Составьте схему семиотической границы социума (по выбору: геймеры, программисты, «новые русские» и др.)

2. Составьте схему стереотипных ролей поведения в анекдотах.

3. Составьте схему функциональной модели коммуникации.

4. Нарисуйте схему знакового треугольника Фреге

5. Составьте схему пяти категорий иллокутивных актов:

1) . Ассертивы - сегодня будет снег.
2) .Директивы -
3) .Комиссивы -
4) . Экспрессивы -
5) . Декларативы -

(вариант 2)

1. Составьте схему стереотипных ролей поведения в русской литературе.
2. Составьте схему пяти категорий иллокутивных актов:

1) . Ассертивы -
2) .Директивы - «Живи на яркой стороне!» (из рекламы)
3) .Комиссивы -
4) . Экспрессивы -
5) . Декларативы -

3. Составьте схему функциональной модели коммуникации.

+4. Составьте схему стереотипных ролей поведения в сказках.

5. Составьте схему семиотической границы социума (по выбору: молодежь, бизнес-леди, иностранцы и др.)

(по выданной преподавателем схеме)

Контрольная работа: содержание и примерные темы

Контрольная работа выполняется на заочном отделении специальности и является важным этапом самостоятельной работы студента, позволяющей углубить и расширить теоретические и практические знания по дисциплине. Работа выполняется по вариантам соответственно последней

цифре зачетной книжки или по согласованию с преподавателем, тему контрольной работы студент выбирает из утвержденного кафедрой рекомендуемого перечня тем по учебной дисциплине. Студенту рекомендуется выбирать тему контрольной работы, соответствующую его профессиональным или научным интересам, в которой он наилучшим образом ориентируется.

Объем работы 12-20 страниц с учетом полного раскрытия темы. Применяются следующие параметры: формат листа - А4, шрифт - TimesNewRoman, размер - 14, межстрочный интервал - 1,5. Поля: верхнее - 25 мм, нижнее - 25 мм, левое - 30 мм, правое - 15 мм. Формат А 4.

Контрольная работа включает в себя следующие разделы:

1. План
2. Введение
3. Основная часть (главы и параграфы)
4. Заключение
5. Список литературы.

При написании основной части контрольной работы внизу страницы приводится обычная сноска на использованную литературу и источники в такой форме:

1. Шарков Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации / Ф.И. Шарков. Учебник для вузов. 2-е изд - М.: Дашков и К, 2009. - 591 с.

Студенты должны указать в конце работы список использованной литературы.

Вариант 1.

1. Функциональные модели коммуникации.
2. Проведите исследование коммуникативной среды в банковской сфере: информационно-символическая, социопсихоантропологическая и др.

Вариант 2.

1. Современные формы коммуникации и мифология (маркетинг, PR, реклама и т.д.)
2. Составьте структуру презентации: приемы привлечения внимания в туристической сфере.

Вариант 3.

1. Определяющие параметры для коммуникативной личности: мотивационный, когнитивный и функциональный.
2. Правила и система обработки возражений клиентов, методы преодоления возражений.

Вариант 4.

1. Методы исследования коммуникации.
2. Ситуативное управление при выступлении: внешний вид, невербальное поведение, приемы привлечения внимания, работа с возражениями клиентов

Вариант 5.

1. Аудитория коммуникации: объективные и субъективные характеристики.
2. Составьте структуру презентации: приемы привлечения внимания

Вариант 6.

1. Ассертивы, комиссивы, директивы, декларативы, эмотивы как типы (категории) речевых актов.
2. Постановка целей коммуникации на конкретном примере (например:

1) убедить граждан регулярно обследоваться у врачей;
2) отговорить общественность от идеи сноса памятника.

Вариант 7.

1. Актуальность межкультурной коммуникации. Семантические барьеры.
2. Выполнение невербальной коммуникацией функций контроля, регуляции, информации, диагностики и коррекции взаимодействия (составить невербальный рассказ по выбору). Вариант 8.

1. Знаковый треугольник Фреге. Социальные символы.
2. Передача сообщения при помощи коммуникативно-предметного поля.

Вариант 9.

1. Сущность коммуникативных барьеров. Причины появления коммуникативных барьеров. +2. Передача сообщения при помощи имиджа.

Вариант 10.

1. Коммуникативные роли и обмен информацией в коммуникативной сфере. Социальные роли коммуникатора.

2. Составьте эссе на тему: интерпретация событий «по установке» (фирмы, руководства, политических ситуаций).

Качество выполнения контрольной работы рассматривается как один из критериев при итоговой оценке знаний студента по данной дисциплине.

Написание конспекта Цель самостоятельной работы: выработка умений и навыков грамотного изложения теории и практических вопросов в письменной форме в виде конспекта. Конспект (от лат. conspectus — обзор, изложение) — 1) письменный текст, систематически, кратко, логично и связно передающий содержание основного источника информации (статьи, книги, лекции идр.); 2) синтезирующая форма записи, которая может включать в себя план источника информации, выписки из него и его тезисы. Виды конспектов: — плановый конспект (план-конспект) — конспект на основе сформированного плана, состоящего из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов, соответствующих определенным частям инсточника информации; — текстуальный конспект — подробная форма изложения, основанная на выписках из текста-источника и его цитировании (с логическими связями); — произвольный конспект — конспект, включающий несколько способов работы над материалом (выписки, цитирование, план и др.);

Темы рефератов и докладов

1. Знаковые системы и теория массовой коммуникации У. Эко.
2. Коммуникативная революция и информационно-коммуникативное общество.
3. Коммуникации в организациях.
4. Коммуникация в животном мире.
5. Концепции массового общества, массовой аудитории и массовой культуры.
6. Основные гипотезы происхождения языка.
7. Основные концепции социальной сущности, роли и функций социальных коммуникаций и медиа в современном обществе.
8. Проблемы формирования информационно-коммуникативного общества в России.
9. Публичные коммуникации античности и средневековья.
10. Публичные коммуникации Нового времени и эпохи Просвещения.
11. Теория информационного общества (Д. Белл).
12. Теория информационного общества (О. Тоффлер).
13. Теория когнитивного диссонанса Л. Фестингера.
14. Теория мифа Р. Барта.
15. Теория ограниченного влияния СМК (П. Лазарсфельд).
16. Управленческий подход к коммуникативным технологиям
17. Технологии создания политического имиджа
18. Исторические этапы развития коммуникации.
19. Основные гипотезы происхождения языка.
20. .Межличностная коммуникация: сущность и функции.

Знаки, знаковые системы и современные зарубежные теории массовой коммуникации

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля - зачет.

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в

соответствии с Положением СОГУ.[1]

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента в течение 1-15 недели состоит из:	40
• Выполнения заданий на практических занятиях	15
• Выполнения домашних заданий	10
• Самостоятельных работ	15
рубежная письменная контрольная работа	30
Устный ответ на экзамене	30
Итого	**100**

Методика формирования результирующей оценки.[2]

В ходе текущего контроля студенты могут набрать 0-40 баллов:

рубежная аттестация - максимально 30 баллов; из них:

От 0 до 30 баллов (рубежная аттестация) – тестирование в центре тестирования СОГУ или указывается используемая при изучении данной дисциплины форма (письменная работа, коллоквиум, эссе и т.д.);

От 0 до 40 баллов (текущая оценка) – активная работа за данный период на семинарских (практических) занятиях

Промежуточный контроль:

Для экзамена:

За устный ответ на экзамене студент получает 0-30 баллов.

Результирующая оценка складывается по соответствующей БРС формуле.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Сумма баллов	Название	Числовой эквивалент
86 - 100	отлично	5
71-85	хорошо	4
50-70	удовлетворительно	3

Аналогично для зачета.

[1] Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ.(в последней редакции от 08.07.20 г. Пр.№ 173)

[2] В соответствии с Положением о БРС оценивания обучающихся очной формы по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и специалитета в ФГБОУ ВО СОГУ (от 05.03.2018 г., пр.№ 47)

Оценивание ответа студента на зачете

Характеристика ответа	*баллы*
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента.	46-50
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	41-45
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинноследственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью «наводящих» вопросов преподавателя.	36-40
Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	31-35
Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	26-30
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе	21-25

отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	
Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.	1-20
Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.	0

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов) Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы.	**«Минимальный уровень»(56-70 баллов)** Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	**«Средний уровень»(71-85 баллов)** Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	**«Высокий уровень»(86-100 баллов)** Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируете я высокий уровень самостоятельное ти, высокая адаптивность практического навыка
	Описание критериев оценивания		

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументирован ные знания программного материала;

на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности)к дискуссии и низкую степень контактности.	понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	- твердые знания теоретического материала, -способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемы х процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательн ые, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованно й основной и дополнительной литературы.
Оценка «неудовлетворительно» /незачтено	**Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»**	**Оценка «хорошо» / «зачтено»**	**Оценка «отлично»/ «зачтено»**

Примерные тесты для рубежной аттестации:

Вариант 1.

Задание 1. В теории коммуникации существует проблема, связанная с многозначностью понятий коммуникация" и "общение". Довольно часто и в обыденной жизни мы используем эти понятия как синонимы. Как эта проблема решается в научном плане в современной теории коммуникации? Как соотносятся между собой эти понятия с точки зрения трехуровневой структуры коммуникативного знания? Какие другие понятия являются базовыми в современной коммуникативистике?
Задание 2. Вы оказались на ежегодной выставке новых автомобилей одной из известных фирм. Сформулируйте свой вариант сценария данного события и сделайте его коммуникационный анализ, основываясь на представлениях современной теории об основных составляющих коммуникативного процесса.
Тестовое задание:
1.Обведите кружком или напишите номер правильного ответа.
Коммуникация как универсальное понятие - это:
а) взаимодействие между людьми
б) взаимодействие между животными
в) технические средства связи
г) все виды информационного обмена в природе и обществе.
2. **В результате завершения антропогенеза:**
а) сформировался механизм подражания и имитации
б) люди стали использовать огонь для приготовления пищи
в) язык стал основным средством общения и передачи информации
г) возникла письменность.
3. **В рамках технократического подхода и в теориях трансмиссии исходным понятием для определения категории коммуникации берется понятие:**
а) информация
б) обмен
в) интерпретация
г) общение
4. *Дополнить:*
Перечень функций коммуникации, вытекающих из модели :
а) метаязыковая
б) поэтическая
в) эмотивная
г) конативная
Д)•
5.Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:
Разновидность коммуникации, осуществляемая с помощью СМИ:
а) локальная
б) внутриорганизационная
в) массовая
г) внутригрупповая
6. **Что НЕ относится к функциям межличностной коммуникации?**
а) познавательная
б) информативная
в) экспрессивная
г) прагматическая
6. *Дополнить:*
«личность - это личность, обладающая совокупностью индивидуальных свойств и характеристик, которые обеспечивают умение выбрать адекватную конкретной ситуации схему передачи информации и правильно воспринимать информацию ».
7. *Установить соответствие:*
Системы знаков Характеристика знаков
1. Конвенциальные а) следы зверей, звездное небо
2. Образные б) формальные языки

3. Натуральные в) живопись, музыка, танцы

Ответы: 1) _ , 2) __ , 3) __ .

8. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Содержанием понятия “аудитория”, относящегося к массовой коммуникации, является:

а) помещение для чтения лекции
б) студенты, пришедшие на учебную лекцию
в) зрители, пришедшие посмотреть спектакль
г) зрители спортивного канала

9. *Дополнить:*

«коммуникации - это отношение результата, полученного от организации коммуникативной деятельности и затратами на его получение».

10. *Обведите кружком или напишите номер наиболее правильного ответа:*

В ситуации общения представителей разных социокультурных сообществ могут возникнуть:

а) психофизиологические барьеры
б) социокультурные барьеры
в) психологические барьеры
г) технические барьеры

Вариант 2

Задание 1. Существует проблема систематизации коммуникативного процесса в контексте истории человеческого общества. Его развитие сопровождалось совершенствованием средств и способов передачи информации. Какие этапы (коммуникативные революции) выделены разными учеными в этом процессе? Дайте их краткую характеристику, укажите для каждого из этапов значение для развития социальной коммуникации, образования, общества в целом.

Задание 2. Вы пришли на встречу депутата N со своими избирателями. Сконструируйте свой вариант этого коммуникативного события и проведите его функциональный анализ. Обязательно укажите средства исполнения той или иной функции в коммуникативном событии. Какие еще существуют подходы к анализу коммуникативных актов (событий), в чем состоят их особенности?

Тестовое задание:

1. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Теория коммуникации - это:

а) система научного знания о биокоммуникации
б) система научного знания о социальной коммуникации
в) наука, исследующая свойства знаков и знаковых систем в обществе
г) синтез социально-коммуникативного, естественно-научного и научно-технического знания о коммуникации.

2. *Дополнить:*

“коммуникация - это специфическая форма взаимодействия людей по передаче информации от человека к человеку, осуществляющаяся при помощи языка и других знаковых систем”

3. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

В рамках интеракционного подхода категория “коммуникация” выводится из понятия:

а) интерпретация
б) обмен
в) информация
г) общение

4. **Что из перечисленного НЕ относится к видам аргументации в межличностном коммуникативном процессе:**

а) объяснение
б) интерпретация
в) опровержение
г) возражение
д) кодирование

5. **Разновидность коммуникации, обеспечивающая связь организации с внешними социальными образованиями (институтами, другими организациями):**

а) внутригрупповая
б) межличностная
в) непосредственная
г) внешняя

б.Обведите кружком или напишите номера всех правильных ответов!

К инструментальным функциям коммуникации относятся:

а) убеждение
б) формирование и подержание отношений
в) информирование
г) развлечение
7. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Устойчивое представление о каких-либо явлениях или людях, свойственное представителям той или иной группы - это:

а) коммуникативный стиль
б) социальный стереотип
в) “эффект ореола”
г) эмпатия

^Дополнить'.

Типы аудиторий, различающиеся по критерию доступа групп населения к конкретным источникам информации:

а) целевые и массовые
б) регулярные и
в) реальные и

9. *Установите соответствие:*

Разделы семиотики изучают:

1. Семантика а) правила построения и комбинации знаков
2. Прагматика б) смысловое содержание знаков
3. Синтактика в) особенности использования знаков в коммуникации

Ответ: 1), 2), 3).

10. Ролевые функции в бизнес - PR исполнители:

1. инициатор, заказчик а) PR-структура
2. соисполнитель б) предприятие
3. исполнитель в) СМИ
4. потребитель г) общественность

Ответ: 1), 2), 3), 4).

Вариант 3

Задание 1. Существует проблема коммуникативной компетентности личности, которая в профессиональной деятельности специалистов по связям с общественностью приобретает особое значение. Как эта сторона личности реализуется в сфере профессиональной деятельности? Проанализируйте сложившуюся ситуацию на рынке труда и сформулируйте свое представление о коммуникативной компетентности PR-специалиста.

Задание 2. На лекции студент, в основном, воспринимает вербальную информацию. На примере своей учебной деятельности в НГУЭУ проанализируйте особенности основной модели передачи информации на лекциях. Как может изменяться модель, если преподаватель использует на лекции технические средства обучения (например, компьютерную презентацию)?

Тестовое задание:

1. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Познавательная функция теории коммуникации - это:

а) разработка эффективных способов познания коммуникативной реальности
б) определение ближайших и отдаленных перспектив развития социокоммуникации
в) накопление знаний о коммуникативной реальности
г) решение практических проблем оптимизации процессов коммуникации.

2. *Установите соответствие:*

Названия методов теории коммуникации

1) моделирование
2) герменевтика
3) контент-анализ
4) интент-анализ

их Содержание

а) изучение текстов, фонограмм, аудио-, видеозаписей
б) изучение объекта (оригинала) путем создания и исследования его копии (модели)
в) метод истолкования, интерпретации текстов
г) метод, позволяющий изучать целенаправленность вербальной коммуникации

Ответы: 1) __ , 2) “__ , 3) , 4) ____ .

3. Двухступенчатый поток информации от медиа к массовой аудитории анализирует:

а) теория магической пули

б) теория “лидеров мнений”
в) теория пользы и удовлетворения
г) теория медиазависимости

4. Раздел семиотики, изучающий значение единиц языка (слов, словосочетаний), имеющий объектом анализа знак, фрагмент текста, называется:

а) семантика
б) синтактика
в) прагматика

5. Способ поведения личности в рамках коммуникативного акта, который характерен для конкретной ситуации или группы ситуаций, называют:

а) коммуникативная роль
б) коммуникативный статус
в) коммуникативная компетентность

6. Личность как понятие теории коммуникации - это:

а) человек как разумное существо (homo sapiens)
б) человек, обладающий коммуникативными способностями
в) продукт развития индивида в обществе
г) биосоциальное существо, представитель человеческого рода

7Дополнитъ:

Социально обусловленный процесс передачи и восприятия информации в условиях межличностного взаимодействия с помощью вербальных и невербальных средств коммуникации называют коммуникацией.

8. **Название недостающего элемента модели коммуникации Д. Берло.**

Источник-- канал - получатель.

9. *Установите правильную последовательность разработки моделей коммуникации:*

модель двухступенчатого потока информации модель Г. Лассуэлла модель Осгуда-Шрамма

10. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Основной целью двухсторонней симметричной модели коммуникации в рамках связей с общественностью является:

а) убеждение любой ценой
б) распространение информации
в) формирование взаимопонимания участников взаимодействия
г) манипулирование общественным мнением

Вариант 4.

Задание 1. Для создания атмосферы доверия в ходе деловых переговоров используются некоторые приемы выравнивания напряжения, связанные с формой обращения к партнеру (). Сконструируйте 2 (две) ситуации, основываясь на собственном практическом опыте, примерах из кино или книг и знании стратегии и тактики аргументации.

Задание 2. Западные бизнесмены стараются вести свои переговоры в конфиденциальной атмосфере, с глазу на глаз. В арабской культуре в помещении присутствуют другие люди, и на вашу просьбу поговорить в иной обстановке араб лишь приблизит к вам свою голову (Г. Почепцов). Прокомментируйте эту ситуацию, применяя знания, полученные при изучении невербальной и межкультурной коммуникации.

Тестовое задание:

1. *Дополнить:*

Предельно общим понятием теории коммуникации является понятие “”

2. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Античная мысль внесла следующий вклад в становление теории коммуникации:

а) разработала семиотику как направление в изучении коммуникации
б) положила начало риторике как искусству речи
в) разработала категориальный аппарат, принципиально важный для построения теории коммуникации
г) разработала основы герменевтики

3. **Согласно модели информирования общественности как PR - коммуникации ее целью является:**

а) убеждение любой ценой
б) манипулирование общественным мнением
в) распространение информации
г) формирование взаимопонимания участников взаимодействия

4. **Если в речевой коммуникации у коммуникантов возникают трудности восприятия информации из- за сложной, непонятной или неправильной логики рассуждений одного из них, то речь идет о:**

а) фонетических коммуникативных барьерах

б) семантических коммуникативных барьерах
в) логических коммуникативных барьерах
г) стилистических коммуникативных барьерах

5. **Для какого периода характерно признание теорией массовой коммуникации сложности и многоступенчатости взаимодействия СМК и аудитории?**
а) начало XX в. - 30-е гг. XXв.
б) середина XX в.
в) конец XX - началоXX! вв.

6. **Примером иконического знака является:**
а) указание стрелкой на выход из помещения
б) фоторгафия
в) аллегория в виде изображения медведя

7. **Определенный уровень индивидуальных коммуникативных способностей человека, сформировавшихся в условиях непосредственного человеческого взаимодействия, называется:**
а) корпоративная культура
б) коммуникативная компетентность
в) интеллектуальный потенциал
г) общительность

8. **Согласно мнению , совокупность способностей и характеристик человека, обусловливающих создание и восприятие им речевых произведений (текстов) характеризует понятие:**
а) коммуникативная личность
б) языковая личность
в) маргинальная личность
г) пассионарная личность

9. *Дополнить:*
Сведения, передаваемые людьми друг другу устным, письменным или другим способом - это

10. *Установить соответствие:*
Названия конкретно-научных подходов современной теории коммуникации:
1) технократический
2) интеракционный
Содержание подходов:
а) коммуникация рассматривается с точки зрения производства, передачи и обработки информации, а также используемых при этом технических средств
б) Коммуникация рассматривается как взаимодействие.
Ответы: 1) ___, 2)___ .

Вариант 5.
Задание 1. В некой организации наблюдаются устойчивые модели взаимодействия руководителей и подчиненных. Сконструируйте 2 (две) конкретные ситуации, основываясь на знании основных теоретических подходов к изучению коммуникации (например, бихевиоризм и символический интеракционизм) и организационной коммуникации.
Задание 2. В учебнике по ред. описаны три ситуации речевой коммуникации (см. С. 221). В каждой из этих ситуаций выделите коммуникативную модель, определите ее основные характеристики.
Тестовое задание:
1. *Допишите:*
Коммуникативное пространство - это система многообразных коммуникативных связей, возникающих между различными агентами коммуникации. Его основными параметрами являются и.
2. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*
Вклад немецкой классической философии XVIII -XIX вв. в становление и развитие теории коммуникации состоит в следующем:
а) начинают разрабатываться важные для теории коммуникации понятия “субъект”и “объект”
б) изучается внутренний мир личности, изолированной от общества
в) формируется критическая философия Франфурктской школы
г) рассматриваются проблемы массовой коммуникации
3. *Дополните:*
Элементы модели коммуникации Г. Лассуэлла:
а) коммуникатор;
б) ;

в) канал;
г) ;
д) эффект
4. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*
Физическая дистанция между людьми в процессе коммуникации, согласно мнению Э. Холла, называется:
а) личным пространством
б) пространством с фиксированными характеристиками
в) пространством с полуфиксированными характеристиками
5. **Процесс отбора, организации и интерпретации чувственных данных - это:**
а) аргументация
б) доказательство
в) восприятие
г) сообщение
6. *Обведите кружком или напишите номер наиболее правильного ответа:*
Более точное, с точки зрения теории коммуникации, название получателя информации в процессе массовой коммуникации - это:
а) население
б) аудитория
в) толпа
г) публика
7. *Обведите кружком или испишите иомер правильного ответа:*
Совокупность позиций членов группы в системах информационных потоков, связывающих членов группы между собой и внешней средой - это:
а) коммуникативная структура группы
б) коммуникация в организации
в) коммуникативный стиль
г) коммуникативное пространство
8. **Какая из социологических теорий личности придает первостепенное значение ее формированию в процессе межличностной коммуникации, межличностного общения внутри первичной социальной группы?**
а) теория когнитивного развития личности
б) теория “зеркального Я”
в) теория нравственного развития личности
г) психоаналитическая тория
9. *Установить соответствие*
Названия видов аргументации: Содержание аргументации:
1. интерпретация; а) направлено на ослабление тезиса путем опровержения аргументов, подтверждающих тезис;
2. доказательство; б) приводимый тезис выводится из доказанных аргументов;
3. объяснение; в) истолкование, объяснение смысла того или иного предложения;
4. возражение, г) указание того, следствием чего является данное явление.

Ответ: 1), 2), 3), 4).
10. *Установить правильную последовательность*
Проведение PR-кампании как коммуникативного события предполагает следующую очередность действий PR-специалиста:
- Действие и коммуникация;
- Оценка программы;
- Определение проблемы;
- Планирование и прогнозирование.

Вариант 6
Задание 1. В процессе межличностной коммуникации люди, как правило, демонстрируют устойчивые способы поведения, которые характеризуют их коммуникативные стили. Какие коммуникативные стили используете лично вы во взаимодействии с друзьями, коллегами по работе, студентами своей учебной группы и т. д.? Дайте их характеристику, основываясь на классификациях А. Адлера, К. Хорни, В. Сатир. Нужно представить не менее трех различных стилей.
Задание 2. Вы присутствуете на научной конференции (например, студенченекой). Такое коммуникативное событие может быть описано с точки зрения моделей официального общения, различающихся регламентом и характером аргументирования. Основываясь на знании стратегий и тактики аргументации, охарактеризуйте

приемлемые для научной конференции модели официального общения.

Тестовое задание:

1. *Обведите кружком или напишите номера двух правильных ответов:*

В философии XX в. большое внимание к проблеме социальной коммуникации было уделено в рамках таких направлений, как:

а) гомилетика
б) риторика
в) персонализм
г) диалогическая философия.

2. *Установить соответствие*

Названия научных подходов современной теории коммуникации:

1) технократический
2) интеракционный

Содержание подходов:

а) коммуникация рассматривается с точки зрения производства, передачи и обработки информации, а также используемых при этом технических средств.
б) коммуникация рассматривается как взаимодействие.

Ответ: 1)___, 2)___ .

3. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Неличная, платная форма коммуникации с целью продвижения товара, услуги с помощью СМИ:

а) прямой маркетинг
б) реклама
в) стимулирование продаж
г) связи с общественностью

4. **Организационно-технические комплексы (пресса, радио, телевидение и др.), позволяющие осуществлять быструю передачу и мультиплицирование информации:**

а) средства массовой информации (СМИ)
б) телекоммуникация
в) информатика
г) Интернет

5. **Мероприятие, направленное на информационную и рекламную поддержку имиджа организации - это:**

а) деловые переговоры
б) пресс-конференция
в) беседа
г) совещание

6. **Что нельзя отнести к эффекту маркетинговой коммуникации?**

а) повышение мотивации персонала организации
б) рост объема продаж
в) большая информированность потребителя о свойствах товара
г) рост узнаваемости данного товара среди аналогичных

6. *Установить соответствие*

Названия моделей коммуникации:

1) Модель Шеннона-Уивера;
2) Циркулярная модель коммуникации;
3) Модель двухступенчатой коммникации.
4) Модель Лассуэла;

Характеристика моделей:

а) информация, распространяемая массмедиа, достигает целевой аудитории не напрямую, а через “лидеров мнений”;
б) представляет собой развернутый план коммуникативного действия;
в) с ее появлением возникло представление о скорости и количестве передаваемой информации;
г) в ней основной акцент переносится на интерпретацию сообщения.

Ответ: 1), 2), 3), 4).

7. *Дополнить*

В современной___ при анализе языковых явлений и процессов основной акцент делается на роли _ : исследуется влияние различных социальных факторов на взаимодействие языков.

8. **Аудитория как объект информационного воздействия СМИ обычно делится на и.**

9. *Установить соответствие:*

Название составляющих процесса коммуникации:

1) сообщение
2) кодирование
3) получатель
4) обратная связь

Характеристика составляющих:

а) ответная реакция получателя на сообщение источника;
б) осмысленная и соответствующим образом закодированная информация;
в) тот, кому адресовано сообщение;
г) переработка исходного сообщения с целью доведения до получателя.

Ответ: 1)_, 2)_____ , 3) _ , 4) __ .

10. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Соотношение понятий "языковая личность" и "коммуникативная личность":

а) понятия тождественны, имеют одно и то же значение
б) понятие языковой личности шире понятия коммуникативной личности
в) понятие коммуникативной личности шире понятия языковой личности

Вариант 7.

Задание 1. В процессе межличностного взаимодействия каждый человек оказывается перед проблемой выбора коммуникативного стиля. В теории коммуникации описаны ***продуктивный*** и ***непродуктивный*** стили. Дайте характеристику этих стилей в ситуации взаимодействия руководителей и сотрудников организации.

Задание 2. На лекционных занятиях студентам для более успешного усвоения материала необходимо научиться "эффективному слушанию". Каковы отличительные характеристики слушания как вида речевой деятельности? Какую цель преследует активное слушание? Какие умения необходимы студенту для эффективного, активного слушания лекций. Ответить на данные вопросы, опираясь на примеры своей учебной деятельности в НГУЭУ.

Тестовое задание:

1. *Обведите кружком или напишите номер наиболее правильного ответа:*

Наиболее точные названия источника и получателя информации в рамках письменноречевой коммуникации:

а) коммуникатор и коммуникант
б) адресант и адресат
в) коммуникатор и аудитория
г) оратор и слушатель

2. **Область коммуникативной деятельности человека, в которой происходит сообщение или получение определенной информации:**

а) канал прохождения информации
б) коммуникативная сфера
в) социальная сфера
г) коммуникативное пространство

3. **Сформулировал основные принципы семиотики и ввел в научный оборот название данной науки:**

а) Ф. де Соссюр
б) Ч. Пирс
в) Ч. Моррис
г) Л. Ельмслев

5. **Все, что препятствует эффективной коммуникации и блокирует ее, в теории коммуникации называют:**

а) препятствиями коммуникации
б) коммуникативными барьерами
в) трудностями коммуникации
г) физическими барьерами

6. **В PR-коммуникациях целью воздействия является:**

а) толпа людей
б) массовая аудитория
в) изменение общественного мнения
г) СМИ

7. *Дополнить*

Перечень функций коммуникации, вытекающих из модели :

а) метаязыковая;
б) поэтическая;

в) эмотивная;
г) конативная;
Д)•
8. *Установить соответствие:*
Сферы общения:
1) научная
2) официально-деловая
3) общественно-политическая
4) литературно-художественная
Жанры письменной речи:
а) расписка, инструкция
б) роман, стихотворение
в) письмо в редакцию, очерк
г) реферат, резюме
9. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*
Наука о пространстве коммуникации, его структуре и функциях:
а) такесика
б) паралингвистика
в) проксемика
г) кинесика
10. **Если инициатором PR-процесса является благотворительный фонд или общество защиты прав детей, то речь идет о разновидности PR, которая называется:**
а) социальный PR
б) кризисный PR
в) политический PR
г) бизнес-PR

Вариант 8.
Задание 1. Известно, что невербальные приветствия в форме жестовых касаний служат для открытия встречи, а при прощании - для ее завершения. Проанализируйте, с точки зрения особенностей процесса коммуникации, наблюдаемые вами невербальные приветствия и прощания (рукопожатие и его продолжительность, похлопывание по плечу, жест-поцелуй) по следующим параметрам: статус, биологический пол, возраст говорящих в межличностной и публичной коммуникациях.
Задание 2. В коммуникативном пространстве современного университета представлено взаимодействие представителей разных социальных групп (преподаватели, студенты, сотрудники, обслуживающий персонал и т. д.). Покажите, каким образом осуществляется коммуникация по вертикали и по горизонтали в НГУЭУ. В чем вы видите причину устойчивой дистанции в общении между студентами и преподавателями, связано ли это с информационным или социальным разрывом?
Тестовое задание:
1.Обведите кружком или иапишите иомер правильного ответа:
Какое значение понятия “коммуникация” отражено в определении: ‘коммуникация - это способ связи любых объектов материального и духовного мира”?
а) техническое
б) биологическое
в) универсальное
г) социальное
2. **Узкое представление о коммуникации как диалоге человека с человеком сложилось в рамках:**
а) античной философии
б) социологии
в) лингвистики
г) социальной психологии
3. **Исследовательский подход, заимствованный из психологии и применяемый в изучении механизмов обратной связи коммуникации как реакции на стимул:**
а) моделирование
б) бихевиоризм
в) сравнение
г) анализ
4. *Установите соответствие:*

Название систем отражения невербального поведения:	**Содержание:**
1. экстралингвистика 2. такесика 3. просодика 4. кинесика 5. ольфакторная	а) рукопожатие, поцелуй, похлопывание; б) запах тела, запах косметики; в) поза, жест, мимика, походка, взгляд; г) высота голоса, громкость, тембр; д) вздох, смех, плач, пауза.

Ответ: 1)__ , 2) __ , 3) ___ , 4 ___ , 5 ___ .

5 .Дополнить:

Процесс распространения информации (знаний, духовных ценностей, моральных и правовых норм и т. и.) с помощью технических средств (пресса, радио, телевидение и др.) на численно большие, рассредоточенные аудитории - это коммуникация.

6. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Согласно данной теории, прохождение информации по некоторым каналам коммуникации зависит от наличия в них "ворот" (аналог цензуры), которые в свою очередь управляются некими "контролерами":

а) теория обретения пользы и удовлетворения
б) теория урегулирования повестки дня
в) теория информационных барьеров
г) теория зависимости

7. Особенностью данной модели является акцентирование внимания не столько на традиционных компонентах коммуникации(источник, сообщение, канал и т. д.), сколько на ее специфических функциях:

а) Руша, Г. Бетесона
б) Модель Осгуда-Шрамма
в) Модель Лассуэлла
г) Берло (ИСКП)

8. Индифферентность, безразличие студента по отношению к указаниям старосты группы:

а) психофизиологический барьер;
б) социокультурный барьер;
в) семантический барьер;
г) психологический барьер.

9. ***Установите соответствие между аспектами изучения знака и предметом изучения:*** _____

1) синтактика	а) Знак - Человек
2) семантика	б) Знак - Знак
3) прагматика	в) Знак - Предмет

Ответ: 1)___, 2)____, 3)___ .

10. *Дополнить'.*

PR-процесс как вид коммуникации включает в себя определенный набор действий, направленных на повышение общественности об инициаторе, обеспечение на этой основе его лучшей узнаваемости и более восприятия его имиджа".

Вариант 9.

Задание 1. Одной из форм деловой коммуникации является разговор по телефону, который имеет следующую структуру:

- Взаимные представления (20-25 секунд)
- Введение собеседника в курс дела (секунд)
- Обсуждение ситуации (1 секунд)
- Заключительное слово

Проведите телефонный разговор с секретарем фирмы, где вы хотели бы пройти практику. Каково оптимальное время для звонка? Постройте разговор в соответствии с представленной структурой, закончите разговор на положительной оптимистической ноте.

Задание 2. Вы участвуете в публичных мероприятиях вашего учебного заведения. Проанализируйте, каковы параметры аудитории, ее заинтересованность темой встречи. Как происходит контакт и обратная связь между выступающими и аудиторией, каким образом проявляется официальность обстановки?

Тестовое задание:

1. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Разновидность коммуникации, обеспечивающая связь организации с внешними социальными образованиями (институтами, другими организациями):

а) внутригрупповая
б) межличностная
в) непосредственная
г) внешняя

2. **Какая из форм коммуникации представляет собой вопросно-ответную коллективную форму обсуждения различных проблем с определенной целью**

а) беседа
б) диалог
в) дискуссия
г) диспут

3. *Дополнить:*

Функции массовой коммуникации, выделенные Г. Лассуэллом:

1) информационная
2) познавательно-культурологическая
3) _____

5. **Согласно мнению , совокупность способностей и характеристик человека, обусловливающих создание и восприятие им речевых произведений (текстов) называется личностью".**

6. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Поле коммуникативной деятельности, включающее совокупность значимых групп, индивидов в том или ином их взаимном расположении:

а) коммуникативная сфера
б) коммуникативное пространство
в) коммуникативная ситуация
г) коммуникативная стратегия

7. **Какая функция языка, согласно мнению К. Бюлера, соотносится с предметом речи в устноречевой коммуникации?**

а) экспрессивная
б) апеллятивная
в) репрезентативная (от фр.

8. **Разделил семиотику на синтактику, семантику и прагматику:**

а) Ч. Пирс
б) Ф. де Соссюр
в) Ч. Моррис
г) Л. Ельмслев

9. **Вид устного общения, при котором информация в обстановке официальности передается значительному числу слушателей, - это:**

а) массовая коммуникация
б) публичная коммуникация
в) межличностная коммуникация
г) межкультурная коммуникация

10. *Установить правильную последовательность:*

Согласно точке зрения Ф. Джефкинса, проведение PR- кампании включает шесть этапов:

- Планирование бюджета;

- Оценка ситуации;
- Отбор каналов массовой коммуникации, техники воздействия;
- Оценка результатов;
- Определение целей;
- Определение целевой аудитории.

Вариант 10

Задание 1. Телевидение использует дискуссию как жанр устной публичной коммуникации. Проанализируйте одну из телевизионных дискуссий, при анализе обратите внимание на следующие моменты: проблема, состав участников, роль ведущего, соблюдение правил ведения дискуссии.

Задание 2. PR-специалист может использовать различные речевые обороты, соответствующие конструктивному, силовому и мягкому стилям делового общения. Сконструируйте конкретную ситуацию и представьте возможные в них речевые обороты, соответствующие трем стилям делового общения.

Тестовое задание:

1. *Обведите кружком или напишите номер правильного ответа:*

Функция теории коммуникации, направленная на разработку исходных принципов познания коммуникативной реальности:

а) методологическая
б) познавательная
в) прогностическая
г) практическая

2. Метод теории коммуникации, используемый в изучении содержательной стороны информации:

а) контент-анализ
б) интент-анализ
в) анкетирование
г) герменевтика

3. Выберите правильную последовательность цифр, соответствующую последовательности коммуникативных революций: 1- книгопечатание; 2- письменность; 3- электронная коммуникация:

а) 123
б) 213
в) 132
г) 321

4. Современные западные исследователи применяют бихевиористскую схему (S-R) для изучения коммуникации в теориях, которые называют:

а) теории трансмиссии
б) теории интеракции
в) системные теории
г) теории речевой коммуникации

5. Вид невербальной коммуникации, связанный с тактильной системой восприятия информации:

а) кинесика
б) просодика
в) такесика
г) экстралингвистика

6. Как называют того, кто НЕ генерирует сообщение, а только его передает:

а) канал
б) источник
в) получатель
г) отправитель

7. Какая модель является исторически первой схемой анализа коммуникации, разработанной в рамках теории трансмиссии:

а) модель ИСКП (Д. Берло)
б) модель двухступенчатой коммуникации (П. Лазарсфельд)
в) модель Осгуда - Шрамма
в) модель Лассуэлла

8. *Установить соответствие:*

Параметры коммуникативной личности	Содержание
1) мотивационный	а) формируется в процессе приобретения познавательного опыта коммуникативной личности.

2) когнитивный	б) определяется коммуникационными потребностями коммуникативной личности.
3) функциональный	в) отражает умения и навыки коммуникативной деятельности личности, ее профессиональную компетентность.

Ответ: 1)___, 2)___, 3)___ .

9. *Отметить кружком или иаписатъ иомер правильного ответа:*

Термин, предложенный П. Лазарсфельдом в связи с изучением электорального поведения и двухступенчатого потока массовой информации:

а) лидер мнений
б) информационный “привратник”
в) имиджмейкер
г) хакер

10. **Часть аудитории, объединенная общими демографическими характеристиками и культурными вкусами, на которую рассчитывают СМИ и связанные с ними рекламодатели:**

а) массовая аудитория
б) публика
в) целевая аудитория
г) население страны

Система выставления оценок по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка успеваемости с применением балльно-рейтинговой системы заключается в накоплении обучающимися баллов за активное, своевременное и качественное участие в определенных видах учебной деятельности и выполнение учебных заданий в ходе освоения дисциплины.

Баллы выставляются за все виды учебной деятельности обучающихся в рамках контактной и самостоятельной работы. Также возможно выставление «премиальных» баллов за дополнительные виды деятельности.

Положительная оценка по дисциплине должна быть выставлена по результатам текущего контроля без дополнительных испытаний в ходе промежуточной аттестации студенту, набравшему более 50 баллов.

Студент, набравший менее 50 баллов, для получения положительной оценки должен пройти дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации. Баллы, набранные в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации, суммируются.

Студент, набравший в ходе текущего контроля более 56 баллов, но желающий повысить свой рейтинговый показатель, проходит дополнительные испытания в ходе промежуточной аттестации.

Итоговая оценка по дисциплине выставляется на основе накопленных баллов в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с таблицей:

Система оценивания результатов обучения по дисциплине

Шкала по БРС	Отметка о зачете
86-100	зачтено
71-85	
50-70	
0-49	не зачтено

В случае прохождения студентом промежуточной аттестации баллы за прохождение испытания выставляется в соответствии со шкалой, представленной в таблице:

Критерии выставления баллов в ходе промежуточной аттестации

Шкала по БРС	Критерии оценивания
35-50	Ответы на вопросы логичные, обнаруживается глубокое знание профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий; очевидны содержательные межпредметные связи; представлена развернутая аргументация выдвигаемых положений, приводятся убедительные примеры; обнаруживается аналитический подход в освещении различных концепций; делаются содержательные выводы, демонстрируется знание специальной литературы в рамках учебного курса и дополнительных источников информации.
20-35	Ответы на вопросы изложены в соответствии с планом; в ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полное; не всегда очевидны межпредметные связи; аргументация выдвигаемых положений и приводимых примеров не всегда убедительна; наблюдается некоторая непоследовательность анализа материала; выводы правильные, речь грамотная, используется профессиональная лексика; демонстрируется знание основной литературы в рамках учебного курса.
15-20	Ответы недостаточно логически выстроены, план ответов соблюдается непоследовательно; раскрытие профессиональных понятий недостаточно развернутое; выдвигаемые положения декларируются, но не в полной мере аргументируются; ответы носят преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.
0-15	В ответах недостаточно раскрыты профессиональные понятия, категории, концепции, теории; наблюдается стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера; присутствует ряд серьезных неточностей; выводы поверхностные или отсутствуют.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583608
2. Основы теории коммуникации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00242-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
3. Коноваленко, М. Ю. Теория коммуникации : учебник для вузов / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 415 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00428-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
4. Шарков, Ф.И. Коммуникология: основы теории коммуникации : [16+] / Ф.И. Шарков. - 4-е изд. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 488 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496159 - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02089-6. - Текст : электронный, с.
5. Паршукова, Г.Б. Основы теорий коммуникаций: теории и модели коммуникаций : [16+] / Г.Б. Паршукова ; Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. - 71 с. : ил., табл. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576452 - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-3287-7. - Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Назарчук, А.В. Теория коммуникации в современной философии : учебное пособие / А.В. Назарчук. - Москва : Прогресс-Традиция, 2009. - 320 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=97878 (дата обращения: 11.02.2021). - ISBN 5-89826-299-7. - Текст : электронный.
2. Каменева, В.А. Теория коммуникации (прагматический аспект) : учебное пособие / В.А. Каменева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. - 168 с. - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232504 (дата обращения: 11.02.2021). - ISBN 978-5-8353-1529-1. - Текст : электронный.
3. Шарков, Ф.И. Интегрированные коммуникации: массовые коммуникации и медиапланирование / Ф.И. Шарков, В.Н. Бузин ; под общ. ред. Ф.И. Шаркова. - Москва : Дашков и К°, 2018. - 486 с. : ил - (Учебные издания для бакалавров). - Режим доступа: по подписке. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=l 12200 (дата обращения: 11.02.2021). -Библиогр. в кн. -ISBN 978-5-394-01185-6. - Текст : электронный.

в) программное обеспечение, ЭБС, профессиональные базы и Интернет-ресурсы:

- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

№ п/п	Наименование	№ договора (лицензия)	Страна-производитель
1.	Windows 10 Enterprise	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
2.	Windows 7 Professional	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
3.	OfficeStandard 2016	№ 4100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016г	США
4.	Система тестирования SunravWEBClass	№468 от 03.12.2013 ИП Сунгатулин Р.Т.(бессрочно)	Россия
5.	Программное обеспечение 1С:Предприятие. Бухгалтерский Учет. Типовая конфигурация 8 сетевая версия	№ СД/108 от 29.08.2017 (максимум-софт) бессрочно	Россия
6.	Система компьютерной верстки MikTex	Лицензия FSF/Debian (Свободное программное обеспечение) (бессрочно)	
7.	KasperksyEndpoint Security	До 22.01.2024	Россия
8.	Программное обеспечение для редактирования химических формул IsisDraw	Свободное программное обеспечение (бессрочно)	США
9.	Система поиска текстовых заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»	№ 6262 от 09.01.2023 (действителен до 31.12.2023г) с ОАО «Анти-Плагиат»	Россия
10	Программное обеспечение 1С:Предприятие 8.3 Управление торговлей	№КП /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум»(бессрочно)	Россия
11	Программное обеспечение 1С:зарплата и кадры гос.учреждения8	№СД./ №126., 01.07.2020г. «МАКСИМУМ-СОФТ» бессрочно	Россия
12	Программное обеспечение 1С:бюджет.	№СД/76 01.03.2017г. «максимум-софт» (бессрочно)	Россия
13	Автоматизированная система «Управление –Деканат БРС»	Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611830 от 06.02.2015г.(бессрочно)	СОГУ
14	Программа для ЭВМ «Банк вопросов для контроля знаний»	Разработка СОГУ Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2015611829 от 06.02.2015г. (бессрочно)	СОГУ
15	Планы	№8867, от09.01.2023г. (09.01.2023г. до 31.12.2023г.) ООО ЛММИС	Россия
16	VSDESK	№ 210406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич Тех.под. 07.04.2022	Россия
17	«Галактика»	от 14.03.2022г (примерная дата)	Россия
18	DIRECTUMRX – Система электронного документооборота	ООО Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от 14.03.2022(примерная дата)	Россия
19	Услуги связи (доступ к сети интернет)	ООО Алком № AL-0044 от 01.02.2022г -31.12.2022г	Россия

20	MOODLE	Бесплатное российское	США (бесплатное российское)
21	«Галактика РУЗ»	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
22	Личный кабинет абитуриента	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
23	Личный кабинет студента/сотрудника	Лицензия бессрочная Тех.сопровождение от 14.03.2022 г	Россия
24	Электронная библиотека диссертации и авторефератов РГБ(ЭБД РГБ)	https://dvs.rsl.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
25	ЭБС "Университетская библиотека ONLINE"	https://biblioclub.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
26	ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»	http://elibrary.ru. Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
27	Универсальная баз данных EastView	https://dlib.eastview.com	США
28	ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека по медицинскому и фармацевтическому образованию, а также по естественным и точным наукам в целом.	http://www.studentlibrary.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
29	ЭБС «Юрайт» - образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям	www.biblio-online.ru Требуется регистрация в библиотеке СОГУ	Россия
30	КЭП (домен на Яндексе)	бесплатное	Россия
31	РусГард	бесплатное	Россия
32	ViPNet	бесплатное	Россия

Профессиональные базы данных и Интернет-ресурсы:

- Библиотека Гумер: Языкознание. URL: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Index_Ling.php;
- Интерактивные словари русского языка на сайте ИРЯ им. В.Виноградова. URL: http://www.slovari.ru/lang/ru/;
- Российская государственная библиотека. URL: http://www.rsl.ru/;
- Российская национальная библиотека. URL: http://www.nlr.ru/;
- Университетская информационная система РОССИЯ. URL: http://www.cir.ru/;
- Словари русского языка: http: //www. slovari. ru.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы обучающихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Ватутина д. 44-46. Учебный корпус № 2 Ауд. 110
Библиотека, в том числе читальный зал: столы , стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение: Adobe flash player 31; Adobe reader 10; Java 6.0; K-Lite Codec Pack; Win rar; Microsoft Office 10; Microsoft Visio 10; Microsoft Visual studio; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса; Консультант плюс	362025, Республика Северная Осетия-Алания, город Владикавказ, улица Церетели, 16

11. Лист обновления/актуализации

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры журналистики и медиакоммуникаций от 25 августа 2026 г., протокол № 1.

Программа одобрена на заседании совета факультета журналистики от 29 августа 2026 г., протокол № 1.